

Die Stadtbücherei der Alten Hansestadt Lemgo sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt als Krankheitsvertretung eine*n

Fachangestellte*n für Medien- und Informationsdienste (w/m/d)

Die Stadtbücherei Lemgo befindet sich in einem attraktiven Gebäude im Stadtkern der Alten Hansestadt Lemgo. Sie ist mit über 50.000 Besuchern eine stark frequentierte Kultur- und Bildungseinrichtung. Der Bestand umfasst ca. 30.000 Medieneinheiten bei jährlich fast 200.000 Entleihungen. Zusätzlich bietet die Stadtbücherei Lemgo verschiedene digitale Angebote und eine aktive Veranstaltungsarbeit an.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Organisation und Umsetzung von bibliotheks- und medienpädagogischen Angeboten für Zielgruppen im Kinder- und Jugendbereich
- Bestandsaufbau und Bestandspflege, insbesondere für Kinder- und Jugendmedien
- Katalogisieren und ausleihfertige Bearbeitung von Medien
- Beratung und Betreuung der Kund*innen zu Dienstleistungs- und Medienangeboten
- Mitwirkung bei Veranstaltungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung zum*zur Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste
- Praktische Erfahrungen in den oben genannten Aufgabenfeldern sind wünschenswert
- Kenntnisse in der Anwendung von Bibliothekssoftware (möglichst WinBIAP) sowie sichere Anwendung der MS Office-Programme
- Hohe Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Selbständigkeit, Flexibilität und Engagement
- Medienkompetenz und Organisationsgeschick
- Bereitschaft zu Wochenend- und Spätdiensten

Wir bieten:

- Eine befristete Vollzeitstelle als Krankheitsvertretung für 6 Monate mit flexiblen Arbeitszeiten
- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten nach Entgeltgruppe 7 TVöD
- Einen attraktiven und vielseitigen Arbeitsplatz
- Die Zusammenarbeit in einem engagierten und kommunikativen Team
- Gute Einarbeitungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Eine attraktive betriebliche Altersversorgung bei der VBL
- Ein vergünstigtes Jobticket für den ÖPNV
- Teilnahme an der betrieblichen Gesundheitsförderung

Wir sind eine moderne und familienfreundliche Verwaltung. Wir unterstützen unsere Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von beruflichem Engagement und familiären Aufgaben. Familienfreundlichkeit ist für uns nicht nur eine soziale Verantwortung, sondern auch eine nachhaltige Zukunftsinvestition, von der wir und unsere Beschäftigten gleichermaßen profitieren. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Noch Fragen? Auskünfte zu dieser Stellenausschreibung erhalten Sie von Axel Koch unter Telefon: 05261/213-484.

Ist Ihr Interesse geweckt? Dann nutzen Sie bitte bis zum **12.04.2026** unser [Bewerbungsformular](#) oder senden Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an: personal@lemgo.de. Bei einer Bewerbung per Email bitten wir Sie darauf zu achten, dass nur eine PDF-Datei angehängt wird.



Alte Hansestadt Lemgo

